



BESZÁMOLÓ
a területi kamara tevékenységéről
2014

A területi kamarák minden évben beszámolnak az elmúlt időszak eseményeiről, a terveik teljesüléséről, a költségvetés eredményességéről. Ez a kötelezettség biztosítja átláthatóságunkat, igazolja munkánkat, tájékoztatja a tagságot és a környezetet eredményeinkről.

Ez a mostani beszámoló annyiban tér el a tavalyitól, hogy akkor 4 éves szakaszt zártunk, most pedig egy ciklus első évéről adunk számot. Az első év is tartalmaz különlegességeket, hisz részben átalakult az elnökség, illetve változtak a bizottságok is. És mindehhez hozzájárulnak a jogszabályi változások, és az azokhoz való igazodás.

Létszámunk alakulása

A tagság és nyilvántartottak létszáma

- csökkent a kényszerű törlések miatt (többnyire díjfizetési problémák miatt),
- csökkent néhány vállalkozás megszűnése miatt,
- növekedett az új igénylőkkel.

A kamarai tagok közül 19 főt kellett törölnünk-az egy évet meghaladó tagdíj elmaradása miatt. Természetesen mindez a jogszabályok szerint történt, az ismételt felszólítás után kivártuk a 40 napot, csak utána történt meg a kényszerű intézkedés. Igen sok kolléga – főként az utóbbi rétegből – saját maga kérte a nyilvántartásból való törlését, általában munka, illetve munkahelyi változások miatt. Jelenleg várhatóan 90 tag és mintegy 250 nyilvántartott állapotának rendezése lesz a feladat a 2013. évi befizetések hiánya miatt.

Létszám helyzetünk:

	Tag- létszám	Teljes jog- körű ter- vezői	Korláto- zott ter- vezői	Szakértői	Műszaki ellenőr		Felelős műsza- ki vezető	
	jogosultsággal rendelkezik							
					össz	nem tag	össz	nem tag
2012. 12. 31	743 [*]	292	62	173	321	207	724	567
2013. 03. 10.	751 ^{**}	290	62	174	327	208	720	562
2014. 03. 23.	712 ^{***}	259	49	180	346	214	674	497

* ebből 41 fő szünetelteti

** ebből 42 fő szüneteltet, 23 fő technikus

*** további 54 fő szüneteltető

A számok értelmezésekor figyelni kell arra, hogy vannak kollégák, akik többféle jogosultsággal is rendelkeznek, illetve vannak jogosultság nélküli tagjaink is (jelenleg 250 fő). Az adatok tartalmazzák a technikusokat is. Továbbá vannak olyan jogosultságok, melyhez nem tartozik kötelezően kamarai tagság. Ezért a sorok adatai nem összegezhetőek egyszerű összeadással. Ugyanakkor regisztrációs sorszámunk tervezőknél 1212. A létszám és a sorszám adat különbsége a törlésekből és egyéb távozásokból adódik.

Már a 2014-es év eseménye, hogy működésbe lépett az új tagnyilvántartó rendszer. Ebbe migrálással átkerültek a korábbi nyilvántartó adatai. Egy fontos újítás, bevezették most már hivatalosan is az un. elsődleges tagozat fogalmát, amit mi már a 2013. évi tisztújításkor megtettünk területi szinten is. Ezzel ugyan mindenki megőrzi minden tagozati kapcsolatát, csak lesz közöttük egy kiemelt is. Az új nyilvántartás bevezetésekor megtörtént a jogosultságok automatikus konvertálása az új szabályozáshoz igazodva.

A 2013. évben több továbbképző rendezvény szervezésében vettünk részt:

- Február 8-ra szerveztük meg az építésfelügyelet munkatársaival közösen azt a tájékoztató napot, melyen az építési törvény változásából adódó fontos ismereteket közvetítették az előadók. A téma fontosságát mutatta, hogy 316 fő vett részt ezen a rendezvényünkön, köztük 30 fő a megye különböző területein működő építési hatóságaitól. Az előadók a megyei és városi szakmai vezetők mellett az ÉTDR fejlesztését irányító munkatárs jelen volt.
- Május 17-ére szerveztük az Értelmiség napja keretében azt a konferenciánkat, melynek a megújuló energiák témaköre volt a központban. Erre olyan szakembereket kértünk fel előadónak, akik egy-egy részterület avatott szakemberei. Az érdeklődés itt is igen magas volt, 115 kolléga jelent meg. Az egész napos rendezvény olyan érdeklődést elégített ki, melyet már a kollégák korábban is jeleztek.
- Szeptember-október során szerveztük meg az e-építési napló bevezetéséhez kapcsolódó képzéssorozatunkat. A mindösszesen 14 oktatási napon közel 200 szakember vett részt. A sikert az biztosította, hogy minden képzés számítógépteremben zajlott, ahol a résztvevők külön-külön gépnél gyakorolhattak a kezelés fortélyait. Igen sok pozitív visszajelzést kaptunk a képzést követően, mely dicséret a két tanfolyami oktatót, Fekete Krisztiánt és Sótér Árpádot illeti meg.
- A GEOINFO ALBA Np. Kft. révén egész évben folyamatosan működtettük a kamarai kötelező továbbképzés moduljait feldolgozó távoktatási rendszerünket. Az Általános modul mellett további 9 szakmai modult lehetett elérni a portálon. Ezeket mindösszesen mintegy 1600 sikeres modulzáró vizsgát tettek le a továbbképzésre kötelezettek.

A 2014-es évben gyökeresen megváltozik a továbbképzés rendszere, igyekszünk majd abban is megtalálni részünket.

Örök visszatérő kérdés a szakcsoportok működésének helyzete. Ezen a téren nem tudunk jelentős változásról beszámolni. A szakcsoportok létesítésének és működtetésének feladata az adott szakmai tagozatéké. Ugyanakkor területi kamaránknak is fontos lenne ezek megléte és hatékony tevékenysége több okból is:

- ezek a csoportok teremthetnék meg a napi kapcsolatot a kamara és a tagok között,
- a csoportok képviselhetnék, közvetíthetnék az egyes szakterületek problémáit a tagozatokon keresztül az egyes szakterületek kormányzati vezetése felé,
- a szakcsoportok támogathatnák az egyes szakmák jogi és műszaki változásainak ismertetését a napi munkát végző szakemberek felé, így tulajdonképpen részesei lehetnének a továbbképzésnek,
- a csoportok részei lehetnek a szakmai minősítő tevékenységnek, ezáltal segítve a területi kamara ez irányú munkáját.

Az elmúlt évek alatt nem javult sajnos ez szervezeti tevékenység. Létezik formailag néhány szakcsoport, de azok tevékenysége jórészt a jogosultsági kérelmek véleményezésében merül ki. Igen ritkán adhatunk számot szakcsoportos rendezvényről, ahol mégis létrejön ilyen, annak valódi háttérében az adott szakterület tudományos egyesületeinek csoportjai állnak. Ez önmagában nem lenne hiba, hisz ugyanazon körből szerveződnek, de a rendezvények sokkal közelebb állnak a tudományos szervezetek céljaihoz, mint a kamaraihoz. Eddig minden ilyen rendezvényt igyekeztünk támogatni anyagilag is, de hosszabb távon át kell gondolni ezt a megoldást.

A szakcsoport munkája terén fel kell vetni annak igényét, hogy célszerű lenne – természetesen a szakmai tagozatokkal együttműködve – újraszervezni a teljes vertikumot. Ettől azt várjuk, hogy olyan vezetők lépjenek be, olyan vezetőségek jöjjenek létre, akik jobban közelítenének az előbb leírt célokhoz.

IRODAI – JOGOSULTSÁG-KEZELÉSI KÉRDÉSEK

A 2013. év legnagyobb hatású jogszabályi változása az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013 (VII.11.) Kormányrendelet kiadása volt. Igen fontos, hogy az új rendelet hatálybalépésekor hatályon kívül helyezett számos, korábban e témában használt jogszabályt (pl. 103/2006.; 104/2006. 192/2009.; 244/2006. Korm. rendeletek).

A gyakorlat szempontjából fontos módosítás az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet módosítása, amelyek többek között az ÉTDR és az e-építési napló alkalmazásáról rendelkeztek.

A változásokról folyamatos tájékoztatást adtunk a Kollégák részére a Hírlevelekben (azoknak, akik jó e-mail címmel rendelkeztek).

A szakmagyakorlási kormányrendeletnek megfelelően készültek el a kamarai belső szabályozások. Már 2014. év elején elkészült az MMK-ban a szakmagyakorlási kódex névre hallgató alapvető szabályozás, és márciusban került elfogadásra továbbképzési, valamint tervdokumentációk tartalmi követelményeit tartalmazó szabályozás is.

2014. év elejével módosították a kamarai törvényt (1996. évi LVIII. törvény) és a szakmagyakorlási kormányrendeletet is.

A kamarai tv. módosításában vannak kisebb jelentőségűek - pl. a Választási bizottság helyett Választási Jelölőbizottság megnevezés - és fontosabbak - pl. a kettős kamarai tagság „visszaállítása” - a kettős kamarai tagnak mindkét kamarában 70-70 %-os tagdíjat kell fizetnie. Összességében a 2012 év végi módosításhoz nem hasonlítható a változtatás mértéke.

A szakmagyakorlásról szóló kormányrendeletben apróbb pontosításokat tettek, az alkalmazás szempontjából jelentéktelen ez a módosítás.

A titkárság életében nagyon fontos változás volt az Integrált Informatikai Rendszer 2014. év márciusától történt alkalmazásba vétele, ami alapvetően az EU direktívában előírt, az elektronikus ügyintézés létrehozását szolgálja. Reméljük, hogy a bevezetésével - majd a betanulás időszaka után - a munkánk egyszerűbb lesz, és ha a velünk kapcsolatba levő kollégák is partnerek lesznek, a postai levelezés jelentős hányadában lecsökkenhet az elektronikus levelezés alkalmazása miatt. A rendszer egyúttal nyitva áll a kollégák előtt is, ezen keresztül tudnak tagsági, jogosultsági és továbbképzési ügyeket kezdeményezni.

A jogosultságok megadásával, a nyilvántartások naprakészségének biztosításával, vagyis a hatósági és adminisztrációs feladatainkkal úgy gondoljuk jó színvonalon megbirkóztunk. Most már teljes mértékben rendelkezésünkre áll egy digitális ügyirattár is, melyet teljesen saját erőből hoztunk létre, és tartjuk naprakészen.

A beszámoló időszakban a következő számok mutatják be az ügýtípusonkénti ügyiratforgalmunkat:

Általános levelezés	37 (LEV)
Beruházás lebonyolító	1 (BB)
Épületenergetikai tanúsító	6 (TÉ)
Etikai-fegyelmi ügyek	3 (EFÜ)

Felelős műszaki vezető	74 (MV)
Hatósági bizonyítvány	147 (HTB)
Műszaki ellenőr	47 ME)
Szakértői egyéb	25 (SZE)
Szakértői kérelem	3 (SZ)
Tagfelvételi kérelem	30 (TG)
Tagsági ügyek	4 (TAG)
<u>Tervezői kérelem</u>	<u>26 (TV)</u>
Összesen	403

Az elmúlt évekhez hasonlóan a titkárság végezte el a tagdíjak és ettől a beszámoló évtől új feladatként a regisztrációs díjak befizetésének nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat.

A kamarai gazdálkodás az elmúlt évekhez hasonlóan kiegyensúlyozott volt. Sikerült az új iroda működtetését teljes mértékben hozzáigazítani a kollégák igényeihez, és mindemellett a működtetés feltételeihez. Bevált a az új ügyfélfogadási rend, a kollégák fegyelmezetten elfogadták azt. Természetesen még most is gyakori az ezeken kívüli forgalom, de eddig a munkatársak senkit sem küldtek el ilyen ok miatt.

A gazdálkodásunk kereteit a tagdíjak és nyilvántartási díjak befizetésében alkalmazott fegyelem szabja meg. E téren minden évben sok munka hárul az irodára, amikor fel kell szólítani az elmaradókat, nyilván kell tartani a felhívások teljesítőit, össze kell vetni az elmúlt évekből elmaradással rendelkezők listájával mindezt. Sajnálatos, hogy évről-évre sok kolléga tagság, nyilvántartotti bejegyzését kell törölni ilyen elmaradás miatt.

Ugyanez a probléma jelenik meg a kollégák adatainak nyilvántartásában. Amikor készültünk az új nyilvántartó rendszerre való átállásra, két körben is közvetlenül fordultunk a kollégákhoz. Először azokat kerestük meg telefonon, akik addig nem adták meg e-mail elérésüket. Ez a 270 fős lista mára megfelelőddött. A következő körben már az általános adategyeztetésre kértük a kollégákat. Meglepő, de több 100 kollégától érkezett lakcím, munkahelyi cím, telefon és e-mail cím változásáról bejelentés. Ebből arra tudtunk következtetni, eddig a hírlevelekkel, körlevelekkel igen sok kollégát nem tudtunk elérni.

Nagyon fontos volt, és egyre fontosabb lesz számunkra a nyilvánosság kérdése. Emiatt új honlap fejlesztésébe vágtunk bele. Ez részben a korszerűbb megjelenést szolgálta, de szeretnénk volna bővített lehetőségek révén az aktívabb használatot is elősegíteni. Jelenlegi statisztika alapján eddig közel 20.000 találatot kaptak oldalaink a működés 8 hónapjában, ami nem rossz mérőszám. Elkészítettük a honlapon a kollégák bemutatkozására alkalmas ún. Portfólió oldalt, ahova ki-ki maga töltheti fel anyagait. Arra terveztük ezt, hogy nagyobb létszám esetén alkalmassá válik ez az oldal a kollégák tevékenységének reklámozására is, akár a megrendelők nagyobb érdeklődése miatt is. Ez eddig még nem valósult meg, 22 kolléga anyaga található ott, ami még nem vonzeró a külső érdeklődők, a megrendelők számára.

Sokat segít ebben a munkában a már régóta működő hírlevél-küldési lehetőségünk. Így szinte naprakészen tudjuk eljuttatni a legfrissebb információkat azon kollégákhoz, akik rendelkeznek naprakész elektronikus eléréssel. A visszajelzések összességében pozitív képet mutatnak, mely azonban lehetne jobb is. Ugyanez a helyzet, mint az előbbi témánál. Itt is leírjuk, bárki küldhet anyagot, mely lényeges változásokról, fontos információkról, valamilyen továbbképzési lehetőségről szólnak, de kevesen éltek eddig ezzel. Már több ilyen hír jelent meg leveleinkben. Ugyanezt a célt szolgálja honlapunk is, melynek felújításában idén kezdünk bele.

A nyilvánosság egy speciális esete a társszervezetek, önkormányzatok és hivatalok tájékoztatása. Ezt alapvetően az ott működő kamarai érintettek révén kellene megoldanunk. Termé-

szetesen a legfontosabb dolgokról levélben is tájékoztatjuk az érintett vezetőket. Sokat javult a fogadókészség a székesfehérvári önkormányzatnál. Ugyanez nem mondható el a megyei szervezetnél még. Már megtaláltak minket a katasztrófavédelemtől is, meghívták képviselőtünk egy bizottságba is. Mint már az előzőekből is kiderült, kifejezetten pozitív a kép az új önkormányzati struktúra építésügyi, építésfelügyeleti vonalán. Talán még a helyi sajtót is ebbe a kedvező képbe lehet elhelyeznünk.

A társszervezetek közül az építészekkel továbbra is jó a kapcsolatunk, és szintén jónak minősíthető az Iparkamarával is. Mindkét társszervezet részese lett az újjá szervezett és megyei szintre kiterjesztett Nívódíj Bizottságnak. Együtt vagyunk részesei az évente megrendezésre kerülő Építők napjának is.

A nyilvánosság, a kamarai szolgáltatás és a szórakoztatás különös keveréke az évenként megrendezett bál is, mely már Kamarai bál nevet viseli, hogy nyitottabbak legyünk nem kamarai tag kollégák felé is.

A következőekben az Elnökség tagjainak önértékelése következik.

Dr. Szepes András elnök

Folyamatosan gondoskodtam – a titkár kollégával együttműködve – a területi kamra irodájának működtetéséről, fejlesztéséről. Az iroda munkatársai naprakészen vezeték az MMK tagnyilvántartó program adatait. Az iroda támogatásával szerveztem az Elnökségi üléseket, előterjesztéseket készítettem a titkárral egyeztetve, így el tudtuk kerülni az esetleges hibákat. Részt vettem rendszeresen az MMK Választmányi ülésein, ami az elmúlt időszakban megszaporodott. Ezekon igyekeztem megfelelően tolmácsolni a területünkön felmerülő problémákat, javaslatokat tenni a működés javítására, ebben segített az MMK elnökségében is dolgozó két területi vezető kollégánk - Polányi Péter, Szigetiné László Erika - is.

Kezdeményeztem és megvalósítottam a GEOINFO ALBA Nonprofit Kft részvételével a korábban felsorolt továbbképzéseket.

Irányítottam a Megyei Kamarai bál szervezését, melyen mintegy 100 fő jelent meg. Részt vettem a regionális és helyi társszervezetek rendezvényein is.

Jó kapcsolatot sikerült kialakítani az MMK Elnökségével, a régió kamaráinak vezetőivel. Végre sikerült javítanunk a közigazgatási és hatósági kapcsolatainkat, elsődlegesen a városiakkal.

Tóth Tibor alelnök

Az FMMK képviselete DF diplomaosztó ünnepségén, kapcsolatfelvétel a diplomamunkák pályáztatásán. Részvétel az évenkénti Nívódíj pályázatok értékelő bizottságának munkájában. Az FMMK képviselete a Dunaújváros Megyei Jogú Város Településfejlesztési Konceptiójának és Integrált Településfejlesztési Stratégiájának felülvizsgálata, átdolgozása" elnevezésű pályázaton és az üléseken való részvétel. Az FMMK elnökség és a dunaújvárosi városvezetés kapcsolatfelvételének elősegítése.

Grosz Krisztina elnökségi tag

Rendszeresen részt veszek (~2 hetente) a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Gazdasági Szakbizottság ülésein és a Fejér Megyei Tervezéskoordinációs Testület ülésein képviselve kamaránkat. Az Elnökség megbízása alapján ellátom a GEOINFO ALBA Np Kft-ben a tulajdonosi képviselői feladatokat is.

Polányi Péter elnökségi tag

Az elnökségi ülések többségén részt vettem, csupán néhány esetben munkahelyi elfoglaltság, illetve nyaralás miatt maradtam távol.

Az elnökségi üléseken aktívan közreműködtem:

- beszámoltam az országos elnökségi értekezletekről,
- részt vettem több, ülésen kívüli egyéb értekezleten, egyeztetésen,
- több szakmai témában írásos formában is kifejtettem véleményemet, hozzászólásomat az alábbi lista szerint:

Az érintett témák:

- a tervek tartalmi követelményei
- a szakmagyakorlási kódex és a jogosultági rendszer
- továbbképzési rendszer
- a mérnöki tevékenységek állami szerepvállalásának kiterjesztése
- Mérnök Újság kiadói ügyei
- tervezési díjszabás
- a tagdíjak késedelmes fizetése
- a tervezési díjszabás

Előadást tartottam a Műszaki Értelmiség Napján.

Szigetiné László Erika elnökségi tag

Rendszeresen részt vett az MMK Elnökségének munkájában, és erről folyamatosan tájékoztatást adott. Több alkalommal szervezett továbbképzést saját szakterületén.

Sótér Árpád FB elnök

Október 8-án egyeztetést tartottunk az építésfelügyelet megyei vezetőjével, Kozári Mihállyal az e-építési napló indításának illetve oktatásának tapasztalatairól. Képviselőnk részt vett e tárgyban a Belügyminisztérium januári illetve áprilisi egyeztetésein is. Az itt tett megállapítások is hozzájárulhattak ahhoz, hogy 191/2009 Korm. rendeletet több pontban is javításra került azóta.

A Felügyelő Bizottság munkáját igen nagyra tartjuk, rendszeres ellenőrzésük során hasznos tanácsokat adnak a további munkához. Értékelésüket ezen beszámoló után maguk adják közre.

Az Etikai-Fegyelmi Bizottságnak kissé megnövekedett a munkája a ciklus során. Ez azonban nem okozott gondot az ügyek intézésében. Amikor azonban érkezett bejelentés vagy kérés, azonnal léptek. Ők is önállóan számolnak majd be.

Meglévő szakcsoportjaink változó élénkséggel, de összességében jól működnek, nagymértékben segítve ezzel a minősítési munkát. Már régóta kezdeményezzük, hogy egyes szakcsoportok bővítsék ki hatóterületüket, és vonjanak be rokon-szakterületeket. Ebben okvetlenül előre kell lépni, hogy minden kollégának legyen lehetősége legalább egy szakmai közösséghez tartozni.

- A szakcsoportok tevékenységét azok vezetői értékelik majd a szakcsoporti összejöveteleken. A Környezetvédelmi csoportban új vezetőséget választottak Gergely Edit vezetésével. A szervezésért köszönet Kaleta Jánosnénak.
- A Közlekedési csoport továbbra is a KTE együttműködés keretében fejti aktivitását, így részesei voltak több kirándulás és előadás szervezésében is.
- A Vízgazdálkodási és Vízépítési szakcsoport lendülete kissé alább hagyott, de az MHT együttműködés keretében náluk is több rendezvényre került sor.

A gazdálkodásról szólva igen nehéz feladat előtt állunk.

Ami igen kedvező, és a kiküldött anyagokban már látható volt, a 2013. évi beszámoló igen szép eredményt mutat, messze a várakozás felett. Ebben valószínűleg az óvatos tervezés és gazdálkodás játszotta a főszerepet. Természetesen sokat számított a nem kamarai tag nyilvántartottak vártnál pozitívabb befizetési fegyelme is.

A gondok a 266/2013. Kormányrendelet megjelenésekor jelentkeztek, illetve e rendelet vetítette előre azokat. Az egyik lényeges változás a jogosultságok megújításakor korábban fizetett 20.000 Ft-os díj eltörlése. Ez a kamaránk éves költségvetésében több mint 7 milliós Ft-os tételként szerepelt. Ha ebből leszámítjuk azt a néhány kollégát, aki különböző okokból még ezután is kért, illetve fog kérni hatósági igazolást, akkor is mintegy 6 milliós bevétel kieséssel lehet számolnunk. Ezt az eddigi költségvetési sorok – tételek – átrendezésével lehetetlen feloldani. Emiatt az Elnökség már 2013 novemberében foglalkozott a kérdéssel, és úgy határozott, az akkor soron következő választmányi üléshez fordul a megoldás érdekében. Készítettünk egy 2014-es minta-költségvetést, aminek ismertetében olyan határozati javaslatral továbbítottuk azt, hogy az MMK részesedés újraszabályozásával oldjuk fel ezt a problémát. Számításaink szerint a kötelező befizetés az eredeti un. Andor-képlet (29%-os MMK részesedés a tagdíjakból) évekkal ezelőtti 15%-os emelését vissza kellene állítani, majd annak további 4%-os csökkentésével (25%-os részesedés) állna helyre a gazdálkodásunk. A decemberi választmányi ülésen napirendre is került kérésünk, de végül nem történt megállapodás. Az egyik elnökhelyettes javaslatára március végére napolták a kérdést, de addig még nem került elő ismételten a téma.

A 2014. áprilisi elnökségi ülésünkön a mellékletben olvasható küldöttgyűlési határozat-tervezetet terjeszti be a megoldás érdekében. Kérjük a Küldöttgyűlést, hogy döntésével erősítse meg az Elnökség javaslatát. Ezt mi továbbítjuk az MMK Elnöksége felé, és kérjük, hogy legkésőbb a májusi országos Küldöttgyűlésen szülessen e témában döntés. A területi Küldöttgyűlés egyúttal felszólítja küldötteit, hogy ilyen értelemben szavazzanak a kérdés során.

Mindezek ismeretében kérem a Küldöttgyűlésünket, hogy fogadja el azt a különleges módosított 2014. évi költségvetést, melynek végén jelenleg negatív eredmény áll. Ennek teljesítésére kamaránk anyagi helyzete biztosítékot jelent, mivel tartalékaink ennél nagyobb probléma feloldására is elegendőek. Amennyiben az országos Küldöttgyűlés javaslataink értelmében kedvezően dönt, természetesen újra számítjuk a saját költségvetésünket, és azt nyilvánosságra is fogjuk hozni.

Ezt követően talán már nem is kell külön leírni ugyanezen kérdéseket a 2015. évi eredeti költségvetés benyújtásakor. A megoldás, a feloldás ugyanaz, mint az előbbi módosítás kérésénél.

Mind a 2013. évi gazdasági beszámolót, a 2014. évi terv módosítását és a 2015. évi eredeti tervet, továbbá a jelen beszámolóinkat is a Felügyelő Bizottság megtárgyalta. Véleményüket külön jelentésben adják közre.

Hasonlóképp külön jelentésben foglalkozik az Etikai-Fegyelmi Bizottság is a területi kamara elmúlt időszakának értékelésével.

Végül megfogalmazunk néhány javaslatot a következő kamarai évre:

- Legfontosabb feladat a területi kamara gazdálkodásának rendezése.
- Be kell indítani – a GEOINFO ALBA Np Kft-vel együttműködve – az új továbbképzési rendszert. Erről mellékletben adunk tájékoztatást.
- Törekednünk kell a szakcsoportok megújítására, és számuk gyarapítására a még rendezetlen szakterületeken.
- Megszervezzük – sikere esetén hagyománnyá alakítjuk – a Mérnök júniális rendezvényt.
- Határozottan lépni kell a már korábban elfogadott szakosztályi tervek megvalósítása érdekében.

Kérem, a Küldöttgyűlést, hogy kérdések és vita után fogadja el a Beszámolót, a költségvetési beszámolót és a módosított illetve új költségvetéseket!

Összeállította:



Dr. h.c. Dr. Szepes András
elnök

Az Elnökség a 2014. április 7-i ülésén 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodás mellett 8/2014. (04. 07.) sz. Határozatával elfogadta, és a Küldöttgyűlés elé terjesztésre javasolta a Beszámolót.

Kumánovics György
titkár

A Küldöttgyűlés 2014. május 9-én ... igen, ... nem és ... tartózkodás mellettsz. Határozatával elfogadta a Beszámolót.

Kumánovics György
titkár

A Fejér Megyei Mérnöki Kamara 2013. évi költségvetése (tényadatokkal)

Eredmény- kimut. sorai	Főkönyvi kategóriák		részletező adatok (Ft)	főkönyv szerinti adatok (Ft)
18. Anyagjellegű ráfordítások	5130	Egyéb működési költségek		502 641
	5131	Irodaszer		297 641
	5134	Könyvben megjelenés (más soron)		0
	5135	Irodai egyéb költség		97 206
	521	Szállítás, rakodás, raktározás		50 000
	522	Bérleti díjak		0
	5221	Parkoló bérlet		0
	523	Karbantartási költségek		121 754
	524	Hirdetés, reklám, propaganda (telefonkönyv)		165 100
	525	Oktatás és továbbképzés költségei		75 000
	526	Utazási és kiküld. ktg-ek (ndíj n.)		316 587
	527	Könyvviteli szolgáltatás ktg-ei		0
	5291	Telefonszámla		475 363
	5292	Rendezvény (mérnökbál)		1 318 271
	5293	Postaköltség		534 982
	5295	Újság		52 810
	5296	Egyéb szolgáltatás		391 650
	5297	Mérnökkiadvány-költsége Honlap		110 000
	52991	Irodai közös költség		1 304 153
	531	Hatósági igazg. szolg. díjak, ill. (MMK)		8 740 899
	5321	Banki költségek		184 398
	533	Biztosítási díj		36 970
	5341	Természetbeni juttatások ktg-e (pl. tel. után)		78 898
535	Támogatások (8 Egyéb ráfordításban van)		0	
5351	Rendezvény támogatása (8 Egyéb ráford.)		0	
19. Személyi jellegű ráfordítások	541	Béreköltség		8 047 252
		<i>Titkár</i>		
		<i>Irodavezető</i>		
		<i>Adminisztrátor</i>		
		<i>Elnök</i>		
		<i>Társadalmi jutalom</i>		
		<i>Diplomadíj</i>		
	5521	Étkezési hozzájárulás		180 000
	5522	Reprezentáció (5296 Egyéb szolgáltatásban)		0
	561	Nyugdíjbizt. és egészségbizt. jár		2 113 440
562	Egészségügyi hozzájárulás		0	
20.	571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás		1 054 169
21.	8	Egyéb ráfordítások		432 187
		Összes ráfordítás:		26 681 371
10. Tagdíjbevételek	9111	Tagdíj		22 002 500
		Alap	17 005 000	
		<i>Névjegyzéki</i>		
		<i>65 év feletti</i>		
		<i>Kézhvezményes</i>		
		Technikus		
		FMV + ME	4 997 500	
	9112	Eljárási díj		8 841 000
		<i>Tagfelvétel</i>		
		<i>Új jogosultság</i>		
	<i>Jogosultság megújítás</i>			
	<i>FMV + ME új</i>			
	<i>FMV + ME megújítás</i>			
9. Köz. bevételek	9113	Továbbképzés		0
	912	Mérnökbáli belépő		1 200 000
	9131	Mérnökök Fejérben		0
	9132	Támogatói díj		25 000
11. egyéb bev.	969	Egyéb bevétel		20
	974	Kapott kamatok		237 419
		Összes bevétel:		32 305 939
35.		Eredmény (az adott évre):		5 624 568

A Fejér Megyei Mérnöki Kamara 2013. évi költségvetése (tényadatokkal)

A közhasznú eredménykimutatás sorai szerinti kivonatos táblázat				
kitöltött sorok		2013. tény	részletező sorok (eFt)	összesítő sorok (eFt)
1.		Összes bevétel:		32 306
9.		Közhasznú tevékenységből származó bevétel	1 225	
10.		Tagdíjból származó bevétel	30 844	
11.		Egyéb bevétel	237	
17.		Összes ráfordítás:		26 681
18.		Anyagjellegű ráfordítások	14 854	
19.		Személyi jellegű ráfordítások	10 341	
20.		Terv szerinti értékcsökkenési leírás	1 054	
21.		Egyéb ráfordítások	432	
35.		Eredmény:		5 625

A mérleg kitöltött sorai szerinti kivonatos táblázat				
Mérlegben kitöltött sorok		2013. tény	részletező adatok (eFt)	
D I.		Jegyzett tőke	250	
D IV.		Eredménytartalék (előző évek eredménye)	32 464	
D VII.		Eredmény (az adott évre)	5 624	
F		Kötelezettségek	1 316	
		Források összesen:		39 654
A I.		Immateriális javak <i>adott évi beszerzés</i>	102	102
A II.		Tárgyi eszközök <i>adott évi beszerzés</i>	22 409	
A III.		Befektetett pénzügyi eszközök	920	
B II.		Követelések	0	
B III.		Értékpapírok	0	
B IV.		Pénzeszközök	16 223	
		Eszközök összesen:		39 654

A Fejér Megyei Mérnöki Kamara 2014. évi módosított költségvetése **TERVEZET**

Eredmény- kimut. sorai	Főkönyvi kategóriák			részletező adatok (Ft)	főkönyv szerinti adatok (Ft)
18. Anyagjellegű ráfordítások	5130	Egyéb működési költségek		40 000	480 000
	5131	Irodaszer			150 000
	5134	Könyvben megjelenés (pl. telefonkönyv)			200 000
	521	Szállítás, rakodás, raktározás			
	522	Bérelti díjak			0
	523	Karbantartási költségek			155 000
	524	Hirdetés, reklám, propaganda ktg-ek			
	525	Oktatás és továbbképzés költségei			150 000
	526	Utazási és kiküld. ktg-ek (ndíj n.)			180 000
	527	Könyvviteli szolgáltatás ktg-ei			70 000
	5291	Telefonszámla			500 000
	5292	Rendezvény (Mérnökbál)			1 050 000
	5293	Postaköltség			650 000
	5295	Újság			35 000
	5296	Egyéb szolgáltatás			550 000
	5297	Kiadvány, honlap			
	52291	Irodai közös költség			1 300 000
	531	Befizetés MMK fele			8 915 917
5321	Banki költségek			160 000	
533	Biztosítási díj			55 000	
5341	Természetbeni juttatások ktg-e (pl. tel. után)			130 000	
5351	Rendezvény támogatása (szakcsoportok)			625 000	
19. Személyi jellegű ráfordítások	541	Béreköltség	havi	évi	10 826 000
		Titkár	180 000	13	2 340 000
		Irodavezető	205 000		2 665 000
		Adminisztrátor	137 000		1 781 000
		Elnök	180 000		2 340 000
		Társadalmi jutalom (17 fő)	100 000		1 700 000
		Diplomadíj			0
	5521	Étkezési hozzájárulás			290 000
	5522	Reprezentáció			380 000
	561	Szociális hozzájárulási adó			2 923 020
562	Egészségügyi hozzájárulás				
20.	571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás			1 100 000
21.	8	Egyéb ráfordítások			
		Összes ráfordítás:			30 874 937
10. Tagdíjbevételek	9111	Tagdíj	Fő	évi díj	24 608 500
		Alap	260	12 000	3 120 000
		Névjegyzéki	410	37 000	15 170 000
		70 év feletti jogosultság nélküli	5	5 500	27 500
		Kedvezményes	15	22 000	330 000
		Technikus	33	17 000	561 000
		FMV + ME	600	9000	5 400 000
	9112	Eljárási díj		eljárási díj	4 300 000
		Tagfelvétel			0
		Új jogosultság	60	30 000	1 800 000
		Jogosultság megújítás Hatósági ig.	50	20 000	1 000 000
		FMV + ME új	50	30 000	1 500 000
	FMV + ME megújítás	0	20 000	0	
9. Köz- bevé-	9113	Továbbképzés			
	913	Támogatói díj			50 000
11. egyéb bev.	969	Egyéb bevétel			880 000
	974	Kapott kamatok			
		Összes bevétel:			29 838 500
35.		Eredmény (az adott évre):			-1 036 437

Készítette: dr. Szepes András
2014. 03. 27.Fmmk_kölségvetés_2014_módosítás.xls
terv_módAz Elnökség jóváhagyja:
2014. 04. 07.

A Fejér Megyei Mérnöki Kamara 2015. évi módosított költségvetése

Eredmény- kimut. sorai	Főkönyvi kategóriák				részletező adatok (Ft)	főkönyv szerinti adatok (Ft)
18. Anyagjellegű ráfordítások	5130	Egyéb költségek				550 000
	5131	Irodaszer				320 000
	5134	Könyvben megjelenés (pl. telefonkönyv)				
	521	Szállítás, rakodás, raktározás				50 000
	522	Bérelti díjak				0
	523	Karbantartási költségek				150 000
	524	Hirdetés, reklám, telefonkönyv ktg-ek				180 000
	525	Oktatás és továbbképzés költségei				75 000
	526	Utazási és kiküld. ktg-ek (ndij n.)				350 000
	527	Könyvviteli szolgáltatás ktg-ei				0
	5291	Telefonszámla				400 000
	5292	Rendezvény (Mérnökbál)				1 100 000
	5293	Postaköltség				580 000
	5295	Újság				55 000
	5296	Egyéb szolgáltatás				400 000
	5297	Kiadvány, honlap				
	52991	Irodai közös költség			12×125000	1 500 000
	531	Befizetés MMK felé				9 105 100
	5321	Banki költségek				210 000
	533	Biztosítási díj				40 000
5341	Természetbeni juttatások ktg-e (pl. tel. után)				82 000	
5351	Rendezvény támogatása (szakcsoportok)					
19. Személyi jellegű ráfordítások	541	Béreköltség	havi		évi	11 796 000
		<i>Titkár</i>	190 000	13	2 470 000	
		<i>Irodavezető</i>	215 000		2 795 000	
		<i>Adminisztrátor</i>	147 000		1 911 000	
		<i>Elnök</i>	190 000		2 470 000	
		<i>Társadalmi jutalom (17 fő)</i>	100 000		1 700 000	
		<i>Diplomadíj</i>			450 000	
	5521	Étkezési hozzájárulás (8000 Ft/fő/hó)				288 000
	5522	Reprezentáció				0
	561	Szociális hozzájárulási adó				3 184 920
562	Egészségügyi hozzájárulás				459 000	
20.	571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás				900 000
21.	86	Egyéb ráfordítások (benne szakcsoport is)				600 000
		Összes ráfordítás:				32 375 020
10. Tagdíjbevételek	9111	Tagdíj	Fő	évi díj		25 015 000
		Alap	260	12 000	3 120 000	
		<i>Névjegyzéki</i>	400	37 000	14 800 000	
		<i>70 év feletti jogosultsággal rendelkező</i>	5	25 000	125 000	
		<i>Kedvezményes</i>	10	22 000	220 000	
		Technikus	25	18 000	450 000	
		FMV + ME	700	9000	6 300 000	
	9112	Eljárási díj		eljárási díj		4 000 000
		<i>Tagfelvétel</i>			0	
		<i>Új jogosultság</i>	50	30 000	1 500 000	
	<i>Hatósági ig. megújításhoz</i>	50	20 000	1 000 000		
	<i>FMV + ME új</i>	50	30 000	1 500 000		
9. Köz. bevételek	9113	Továbbképzés				
	912	Mérnökbáli belépő				1 100 000
	9132	Támogatói díj				50 000
11. egyéb bev.	969	Egyéb bevétel				
	974	Kapott kamatok				250 000
		Összes bevétel:				30 415 000
35.		Eredmény (az adott évre):				-1 960 020

**A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG BESZÁMOLÓ JELENTÉSE A FEJÉR MEGYEI MÉRNÖKI
KAMARA 2013.ÉVI MŰKÖDÉSÉRŐL ÉS GAZDÁLKODÁSÁRÓL**

A Felügyelő Bizottság a FMMK tavalyi küldöttgyűlése után megváltozott személyi összetételben, de a szokásos munkaterv és ülésrend szerint végezte munkáját 2013-ben is.

A bizottsági ülések minden esetben határozatképesek voltak, az ülésekről emlékeztetők, illetve jegyzőkönyvek készültek.

A FB ülések rendszeres napirendje a Kamara előző negyedéves gazdálkodásának ellenőrzése, a főkönyvi kivonat, a számlák és a bankszámla kivonatok alapján, továbbá az elnökségi határozatok áttekintése.

A havonta megtartott elnökségi üléseken a FB bizottság elnöke vett részt tanácskozási joggal. A Felügyelő Bizottsághoz 2013-ban sem érkezett bejelentés a tagság részéről a Kamara működésével kapcsolatban.

Az április 29-i ülést követően, a FB ülésein (szeptember 19. és november 27.) a kamara könyvelését végző Pálfiné Nagy Mária irodavezető is részt vett és a Kamara gazdálkodásával kapcsolatosan felmerülő kérdésekben tájékoztatta a bizottságot.

A korábbiaktól eltérően a FB nem külön, hanem az elnökségi ülésen (2014. április 7.) részt véve tárgyalta meg az elnökség beszámolóját, és hozta meg az önálló jegyzőkönyv szerinti megállapításait és határozatait. Ezek szerint:

- A Felügyelő Bizottság a Kamara elmúlt évi gazdálkodását és a könyvelést is megfelelőnek találta, és az erről szóló elnökségi beszámolót elfogadásra javasolja a küldöttgyűlésnek.
- A Felügyelő Bizottság egyetért az elnökség 2014. évi költségvetés módosítására vonatkozó előterjesztésével, és azt elfogadásra javasolja a küldöttgyűlésnek.
- A Felügyelő Bizottság támogatja az elnökség küldöttgyűlés elé terjesztett javaslatát az MMK felé történő befizetések ütemezésével, illetve a befizetések rendszerének átalakításával kapcsolatban.
- A Felügyelő Bizottság a 2015. évi költségvetés tervezetét elfogadásra javasolja a küldöttgyűlésnek.

Kérem a beszámolóm elfogadását:

Székesfehérvár, 2014. 04. 15.



Sótér Árpád
a Felügyelő Bizottság elnöke